

## 質 疑 回 答 書

市立島田市民病院移転計画策定及び移転実行支援業務に係る公募型プロポーザルへの質疑について、次のとおり回答します。（令和2年4月17日）

質問 番号	公募要領ページ・番 号 等	質 問 内 容	回 答
1	募集要項4ページ 13(1)②	・企画提案内容書ですが、様式5（Word形式）を使用しなければなりませんか？また、内容書についてのページ制限はございますか？	必ずしも様式5を利用する必要はありませんが、各テーマ2枚以内で提案をお願いします。
2	仕様書1ページ 2(9)から(13)	移転業務の概要に入っている(9)から(13)の詳細内容が7移転業務の内容にありませんでした。下記内容確認させてください。 1、外来カルテ庫の物量（棚の大きさ、本数）箱数 棚の移動はあるのか、解体組み立ての有無、梱包開梱の有無 2、院内の入院カルテ、フィルム of 箱数、物量（棚の大きさ、本数） 外部倉庫の住所、建物の状況（エレベータの有無、エレベータの大きさ、階数）、棚の移設の本数、梱包開梱の有無 3、健診センターの物量は別添9に入っていますでしょうか。 4、その他移転業務遂行上、必要となる業務とは具体的に何でしょうか。	1及び2のカルテ・フィルムの物量については、添付9に含んでおります。現状では提示資料に基づき、各種試算をお願いします。なお、棚の大きさや本数等の詳細確認が必要な場合は、現地見学会で確認をお願いします。また棚の移動・解体・組み立ては本業務には含まれておりません。その他は別添10をご確認ください。 3、健診センターの物量は、別添9に含んでおります。 4、過去の経験を踏まえて、想定をお願いします。 また、既存・新設のカルテ庫の建物情報は以下の通りです。 既存 鉄骨造2階建て 延床面積 277.10㎡ 新設 S造プレハブ平屋建て 延床面積 150.97㎡ 別添カルテ庫も参照ください。
3	仕様書1ページ 2(10)	・『～の外部倉庫への引越し』との記載がありますが、外部倉庫の具体的な場所や搬入条件をご教示ください。 ※進入可能車両サイズ、駐車場所からの搬入条件等	別添カルテ庫位置図をご確認ください。
4	仕様書1ページ 2(12)	・廃棄処理を行う物の保管場所とは、何処を想定すればよろしいでしょうか？また、分別はどの程度まで必要なのでしょうか？	具体的な保管場所は未定です。再利用できるものについては行政組織内での活用を考えておりますので「机」「椅子」「書棚」などの分別を想定しており、なるべく1フロア内でまとめたいと考えています。
5	仕様書1ページ 2(12)	保管場所は現病院建物内との認識でよろしいですか？	その通りです。

6	仕様書2ページ 5	原則として現病院の全ての物品等を新病院へ搬送とありますが、メーカー扱いの物品は対象外とさせていただきます。またメーカーが解体・組立・調整を行う行為は病院側で手配をおこなうという理解でよろしいでしょうか。移転業者で行うのであれば対象である機器のメーカー名、品名、メーカー担当者名、メーカー電話番号、依頼内容をご提示ください。	メーカー扱い物品は対象外と考えております。但し、仕様書 2 ページ(7)管理・トータルマネジメントは本業務の受託者に含まれます。
7	仕様書2ページ 5(8)	その他甲が指定する物品とありますが、これは移設リストに入っているものについての記載でしょうか。入っていない物があるならば具体的にご提示ください。	移設リストに入っている物品です。
8	仕様書 3 ページ 6(3)③	・開院後の常駐についての詳細記載がございませんが、適宜と考えてよろしいでしょうか？	その通りです。
9	仕様書 3 ページ 6④	島田市の休日とは、土日祝日及び 12 月 30 日から 1 月 5 日でしょうか。	記載条例中には下記のとおり定められています。 ・日曜日及び土曜日 ・国民の祝日に関する法律に規定する休日 ・12 月 29 日から翌年の 1 月 3 日までの日
10	仕様書 3 ページ 7(1)①	集中移転時の人員体制とは移転実施時の各部門の体制でしょうか。立ち合いに誰がでるのかということでしょうか。	移転実施時の体制ということです。立ち合い者はこちらで選任します。
11	仕様書 4 ページ 7(1) 7)	その他移転業務の遂行上必要となるリストとは、具体的に何でしょうか。	過去の経験を踏まえて、貴社が想定する必要なリスト、資料をご提案・ご用意いただければと思います。
12	仕様書 4 ページ 7(1)③	雨天時荒天時の対応とありますが、仮設通路があり対応できるものと認識していますが、ほかに具体的にどのようなことを行えばよろしいでしょうか。運送業の範囲での対応でしょうか。	雨天時荒天時には仮設通路のみでは対応できない場合もあると考えております。その際に必要な雨・風除けのために側面にシートを張る等を想定しています。
13	仕様書 4 ページ 7(1)④	甲が開催する委員会、部会、その他会議とありますが、具体的にどのような頻度で開催されるのでしょうか。回数とスケジュールをいただけますでしょうか。	現時点では未定です。院内の合意形成の方法、手法、スケジュールについては、貴社より提案をお願いします。
14	仕様書 4 ページ 7(2)②	段ボールとカートンケースの違いを教えてください。	明確な違いはございませんが、カートンケースには厚紙で作られた箱も含まれます。比較的軽いものを入れる場合はカートンケースでご対応ください。
15	仕様書 4 ページ 7(2)⑤	・『～乙が梱包前に甲の指示する所定の方法により仕分けを行う～』とありますが、所定の方法の具体的な方法をご教示ください。また、その仕分けを行う日数及び開始時期をご教示ください。	◆外来カルテ 各カルテには整理番号が付番されており、現在その番号の順番どおりに棚へ収納されています。移設先でも同様に収納するため、順番が崩れないよう梱包・移送をお願いします。

また移送手順について、新設のカルテ庫（病院北側駐車場内）に最終的に移送しますが、新設のカルテ庫の稼働式ラックは既存のものを再利用します（本業務には含んでおりません）。そのため8月末くらいまでに一度仮置き場（新設カルテ庫の隣の倉庫）に移送し（梱包したまま保存）ラックの移設・新設カルテ庫が完成後に、そこへ搬入・ラックへの収納を行う予定です。よって開始時期は、仮置き場への移設は8月末くらいまでに完了できる時期、新設カルテ庫への最終移送は、完成を11月末くらいに予定しているため、そのくらいからを予定しています。（日数は3ヶ月以内くらい）  
外来カルテは仮置き場への移設までとなります。

◆入院カルテ

各カルテには整理番号が付番されており、現在その番号の順番どおりに稼働式ラック・棚へ収納されています。移送先でも同様に収納するため、順番がくずれないように梱包・移送をお願いします。入院カルテ移送先（病院北側外倉庫）は、外来カルテの仮置き場となりますので、外来カルテが新設倉庫へ移送された後に入院カルテを搬入・稼働式ラックへ収納を行う予定です。ただし、退院番号管理の入院カルテについては、倉庫の2階に搬入・稼働式ラックへ収納しますので、外来カルテの収納量次第では、外来カルテの新設倉庫への移送前に搬入出来ます。なお、患者番号管理入院カルテ・スキャナー資料は1階に搬入・稼働式ラックへ収納を行う予定です。

◆フィルム

各フィルムには年別、科別、種類別に整理番号が付与されていますので、現在その順番どおりに重量ラックに収納されています。移送先でも、順番がくずれないように梱包・移送をお願いします。入院カルテと同様移送先が外来カルテの仮置き場となりますので、外来カルテが新設倉庫に移送された後1階へ搬入・重量ラックへ収納する予定です。

			梱包作業には原則、職員が立ち会う予定です。搬送先で迷子にならないように「梱包の順番、搬送の順番等」を指示することを想定しています。作業日数や開始時期については、今後協議して決定していきます。
16	仕様書 4 ページ 7(2)⑤	X 線フィルム、紙カルテは乙が梱包から配架とありますが、別添 9 に記載がないので具体的な量は何箱でしょうか。それは別添 9 の内数でしょうか。	X 線フィルム及び紙カルテは、別添 9 に含まれています。具体的な数量は、約 10,000 箱です。
17	仕様書 4 ページ 7(2)⑤	甲の指定する所定の方法により仕分け作業とありますが、具体的にどのような仕分け作業で量は何箱でしょうか。費用の算出に影響がおおきくあるため細かい指示内容までご案内ください。算出しやすいのは病院側で整理していただいたものをそのまま移設するならば費用を見込めますがいかがでしょうか。	<p>◆外来カルテ 質問番号 15 の回答のとおり仕分け作業は特に無く、既に整理されている（順番通りになっている）ところを崩さない方法で移送をお願いします。</p> <p>◆入院カルテ 退院番号管理入院カルテ・患者番号管理入院カルテに分けて収容してありますので、順番がくずれないように梱包・移送し、退院番号管理入院カルテは 2 階稼働ラックへ、患者番号管理入院カルテ・スキャナー資料は 1 階稼働ラックへ順番とおりに搬入・収納していただければ、仕分けの作業はありません。</p> <p>◆フィルム 各フィルムは年別、科別、種類別に整理番号が付与されていますので、順番がくずれないように梱包・移送し、1 階重量ラックへ順番とおりに搬入・収納していただければ、仕分けの作業はありません。</p>
18	仕様書 5 ページ 7(2)⑥	新病院における物品等の配置図面を確定させるものとする、最終図面は CAD で乙が作成とありますが、原案は病院が作成しその図面の修正ということでしょうか。最終図面を CAD で作成とありますが移転終了後に現地をまわり作成することでしょうか。またこの業務をおこなうのであれば新規購入物品は 6 月上旬には決めてください。	契約後、最新の移設物品および調達物品の平面配置図（CAD）をお渡しします。その後、乙が行うヒアリング及び調達物品の追加情報を加え、配置図面を修正し、本移転までに最終図面を作成ください。移転後の最終図面は不要です。なお、6 月までに全ての調達物品を選定（確定）させることはできませんので、確定後必要に応じて順次配置図に反映してください。
19	仕様書 5 ページ 7(2)⑦	甲の都合により物品等を再搬送とありますが具体的にどの程度の物量を再搬送するのでしょうか。80 m <sup>3</sup> 程度見込めばよいでしょうか。また、移転終了後にこの業務だけおこなうことは無い	現時点は未定です。可能な限り再搬送が発生しないように、移転計画を策定していただくことを想定しています。物量を見込む場合は、過去の経験を踏まえて試算してください。

		ようにしてください。もしこの作業があるならば具体的な物量をご提示ください。	
20	仕様書 5 ページ 7(2)⑧	甲が廃棄処分を行う物について乙がラベルを貼付するとありますが、処分するものを移転業者で判断は難しく、間違いがあるといけないので病院側で貼っていただけますでしょうか。	仕様書のとおりとします。
21	仕様書 5 ページ 7(2)⑨	甲が指定する場所とは、同フロア内での仕分けという理解でよいでしょうか。費用算出に必要なので具体的にご指示ください。	4 と同じです。
22	仕様書 5 ページ 7(3)	車両確保とありますが、仮設通路を通り新病院へ移送する想定でよろしいですか？	現時点では、原則、仮設通路を利用して移送します。
23	仕様書 5 ページ 7(3)	入院患者の車両確保とありますが、仮設通路は通れないのでしょうか。車両が必要であれば何台必要でしょうか。	22 と同じです。
24	仕様書 5 ページ 7(3)	入院患者の補助とありますが、別添10の移転業務区分表では病院側になっています。区分表が正解でしょうか。患者に触れることは移転業者ではできません。	区分表が正しいです。ここでいう補助は、資材の準備・提供と考えております。
25	仕様書 6 ページ 7(3)⑤	患者名札の準備とありますが、どのようなものを用意すればよいでしょうか。 ゼッケンは何枚用意すればよいでしょうか。 トランシーバ必要台数とありますが何台でしょうか。患者搬送日1日間でよいでしょうか。 その他甲が移送のために必要とする資材とは具体的に何でしょうか。	患者名札、ゼッケン、トランシーバ、その他必要な資材は貴社の想定をご提案・ご用意ください。患者搬送は1日を計画しています。 また、過去の経験を踏まえて、患者移送日の提案をお願いします。
26	仕様書 6 ページ 7(3)⑤8)	どのような資材を想定しておりますか？	25 と同じです。
27	仕様書 6 ページ 7(4)⑥	竣工式典及び内覧会の開催に伴う一部撤去復旧作業の回数は1回の想定でよろしいですか？また、撤去範囲は全体の何割と想定すればよろしいですか	一部撤去復旧作業の回数は1回の想定です。養生範囲は提案事項ですので全体の何割というお答えはし兼ねます。撤去範囲について協議うえ決定していく予定です。
28	仕様書 6 ページ 7(4)⑥	内覧会の開催並びに設備工事等の実施とありますが、養生の一時撤去再敷設については1回の実施でよいでしょうか。また範囲は半分程度で資材の持ち帰りなしで病院内におくことが可能でよいでしょうか。	27 と同じです。 資材の件は現時点では答え兼ねます。今後の協議事項とさせていただきます。
29	仕様書 6 ページ 7(4)⑦	養生の安全な状態を維持するとありますが、新規の搬入で使用した業者が養生を外したりした場合はその業者が責任をもって	その通りです。

		補修するという理解でよいでしょうか。毎日補修人員を算出しますと費用が膨大になります。	
30	仕様書 7 ページ 7(5)	・ 開口工事等を伴う搬出入路の確保については、移転業者が実施する移転業務に必要な場合と認識してよろしいでしょうか？	その通りです。
31	仕様書 7 ページ 7(5)①②	開口工事を乙が行うとありますが、具体的にどこを工事する必要があるのでしょうか。費用をみるのであれば見積もりの依頼先の会社名、担当者名、電話番号をご案内ください。	貴社が想定する搬出入路が必要があればという想定ですので提案事項の一部と考えてください。工事については建物施工業者である竹中工務店と協議してください。
32	仕様書 8 ページ 7(7)③	搬入調整とありますが、新規で調整が必要なメーカー数は具体的に何社ですか。	現時点では、新規調達メーカーは 50～60 社と想定してください。（今後状況により増減する場合があります。）
33	仕様書 9 ページ 7(9)①	・ 『～又は甲が設計図書において指定した主たる部分～』とありますが、設計図書において指定した主たる部分とは何を指しますでしょうか？	「仕様書」が該当します。但し、業務の一部を再委託する場合は、事前に甲の許可を得ること。