

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	24	看護部担当事務	フルタイム	1	なし
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	看護部に関わる事務、統計処理 看護部に関わる補助作業など				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時30分から午後5時15分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 146,100円～171,700円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	看護部 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	25	診療情報管理事務	フルタイム	4	なし
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	医療情報室での診療情報管理事務 ※診療情報管理士、がん登録実務者認定取得の方、歓迎 院内がん登録に関する業務、診療記録開示に関する業務、紙カルテ、フィルム等の管理業務、 カルテ庫管理、院内統計に関する業務 または、医療情報室での病院情報システムに関する問い合わせ電話対応、他部署からの依頼 対応、プリンターなどの消耗品補充など				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時30分から午後5時15分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 146,100円～171,700円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	医療情報部 医療情報室 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	26	図書・文献管理業務	フルタイム	1	図書館司書資格を有すること
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	医療情報室での図書・文献管理事務 図書・雑誌・文献に関する業務				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時30分から午後5時15分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 146,100円～171,700円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	医療情報部 医療情報室 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	27	物品・印刷物管理業務	フルタイム	2	なし
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで(1名) 令和3年4月1日から令和3年9月30日まで(1名) ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	経営企画課購買係での物品・印刷物管理業務 文具・消耗品・印刷物等の管理、医療材料管理作業の補佐 新病院建設に係る事務の補佐				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時30分から午後5時15分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 146,100円～171,700円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務部 経営企画課 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	28	医師事務作業補助業務	フルタイム	20人程度	なし
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	医師事務作業補助業務 問診、患者情報入力、窓口・電話対応、症例登録、各種書類作成など				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時15分から午後5時00分(7時間45分)または 午前8時30分から午後5時15分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 150,600円～195,500円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務局 病院総務課 (0547-35-2111) 職場見学も受け付けていますので、お気軽にお問い合わせください。				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	29	給与関連事務補助、 郵便物集配等事務	フルタイム	1	なし
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	病院総務課職員係での給与関連事務補助、郵便集配等の事務 給与関連のデータ入力、職員の有給休暇管理補助、 出勤簿、年休簿等各種様式の印刷や配布、振込手続き、 諸室や医師白衣等の管理、その他雑務				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時30分から午後5時15分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 146,100円～171,700円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務部 病院総務課 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	30	ボイラー技工業務、設備営繕業務	パートタイム	1	1級ボイラー技工
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	ボイラ取扱者に関する業務、建物、設備、医師住宅の営繕、木製棚等の製作など				
勤務日及び勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時30分から午後4時15分(6時間45分)				
	1週間の勤務時間 計33時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	時給額 1,107円～1,440円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務部 病院総務課 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	31	医事業務	フルタイム	11	なし
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	医事課での医事業務全般 労災・公災・自賠償などへの請求・管理事務、公費医療の資格管理事務 未収金の徴収・管理事務、診断書等作成補助事務、入院・書類受付事務など				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時30分から午後5時15分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他 入院・書類受付業務は、時差出勤あり 午前8時00分から午後4時45分(7時間45分)または 午前8時15分から午後5時00分(7時間45分)				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	あり(入院・書類受付業務)			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 146,100円～171,700円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務部 医事課 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	32	未収金回収業務	パートタイム	2	普通自動車運転免許
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	未収金回収業務				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午後1時30分から午後8時30分(6時間00分)				
	1週間の勤務時間 計30時間00分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	あり			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	時給額 942円～1,107円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務部 医事課 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	33	DPC事務補助	パートタイム	1	診療情報管理士 又は医療事務経験5年以上
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	医事課での診療群分類包括評価(DPC)の補助業務				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前9時00分から午後4時00分(6時間00分)				
	1週間の勤務時間 計30時間00分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	時給額 942円～1,107円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務部 医事課 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	34	病診連携業務	フルタイム	3	なし
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	地域医療支援センター医療連携室での病診連携業務 紹介患者の受入、他院への紹介に係る業務				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 午前8時30分から午後5時15分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他				
	時間外勤務の有無	あり			
	変則勤務の有無	なし			
	宿日直の有無	なし			
	夜間勤務の有無	なし			
勤務場所	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 146,100円～171,700円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務部 医事課 (0547-35-2111)				

市立島田市民病院 会計年度任用職員採用試験 職種別詳細

職種区分	番号	職種または業務内容	フル・パートの別	採用予定人数	応募資格
C 一般事務	35	健診事務補助	フルタイム	4	なし
勤務条件・職務内容等					
任用期間	令和3年4月1日から令和4年3月31日まで ※任用後、1月間は条件付採用				
職務内容	健診センターでの健診事務補助 受付業務、データ入力、費用請求、各種健診の管理業務など				
勤務日及び 勤務時間	1週間の勤務日 月曜日から金曜日の5日間				
	1日の勤務時間 現病院:午前8時00分から午後4時45分(7時間45分) 新病院:午前8時15分から午後5時00分(7時間45分)				
	1週間の勤務時間 計38時間45分				
	休憩時間 1時間				
	その他 シフト勤務あり(月に5日程度) 早番1 現:午前7時00分から午後3時45分 新:午前7時45分から午後4時30分 (7時間45分) 早番2 現:午前7時30分から午後4時15分 新:午前8時00分から午後4時45分 (7時間45分)				
	時間外勤務の有無 あり				
勤務場所	変則勤務の有無 あり				
	宿日直の有無 なし				
	夜間勤務の有無 なし				
	市立島田市民病院				
休日等	週休日(土曜日、日曜日) 国民の祝日に関する法律に規定する休日 12月29日から1月3日まで				
給料・手当等	給料月額 146,100円~171,700円(経験年数による) 手当 通勤手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当、休日勤務手当、期末手当、退職手当を規程に基づき支給				
所管部署等 (職務内容に関する 問い合わせ先)	事務部 医事課 (0547-35-2111)				